

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-62
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-1-2026.
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		AUGUSTO AN JALAL
NIT de la persona contratista:		51031248
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO DE 2026	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE ABRIL DE 2026	Al: 30 DE ABRIL DE 2026
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-65**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en el apoyo a las actividades de implementación de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.

- **Actividad:** Apoye en chapeo con maquina en los encaminamientos de la granja y en la resiembra del huerto demostrativo orgánico del Vice despacho de zona 13.
- **Resultado:** Se chapearon 100 mts² lineales y se sembraron 8 tabloncitos con semillas de hortalizas.

2. Servicios técnicos en el mantenimiento y colaboración en el manejo de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.

- **Actividad:** Apoye en el mantenimiento del sistema por goteo, en la limpieza, fertilización, resiembra y cosecha de hortalizas en bloques del huerto familiar orgánico.
- **Resultado:** Se limpiaron y fertilizaron 19 tabloncitos completos de hortalizas. Se realizaron labores de resiembra en 20 surcos y se cosecharon 600 plantas variadas hortalizas, fortaleciendo la producción orgánica.

3. Servicios técnicos en colaborar en los requerimientos en función al Plan Operativo Anual de los componentes agrícolas pecuarios e hidrobiológicos de la Granja Integral.

- **Actividad:** Apoye en la siembra de semillas y en el despacho de plántulas de hortalizas para la comunidad de San Agustín del departamento de El Progreso.
- **Resultado:** Se despacharon 1,000 cebolla, 1000 cilantro y 2000 de acelga y se sembraron 2000 de remolacha, 1000 cilantro y 1500 de pepino.

4. Servicios profesionales en asistir al Director en las capacitaciones y asistencias técnicas de los componentes agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos según las solicitudes ingresadas.

- **Actividad:** Apoye en charlas sobre la experiencia de como elaborar un huerto de tablon, distancia de siembra y riegos a los alumnos de la escuela mixta Tierra de Promisión Villa Nueva.
- **Resultado:** Se capacitó Se capacitó a 180 alumnos en huertos organicos.

5. Otras actividades relacionadas que le sean asignadas por la Autoridad Superior.

- **Actividad:** Se apoyo en el corte, carga y descarga de bambu en el area de recolección Retalhuleu.
- **Resultado:** Se cortaron, cargaron y descargaron 10 varas de bambu.

(f) 

AUGUSTO AN JALAL

Numeri de DPI: 1921 61970 1606

(f) 

Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

